

Prot. n. 4574-VI-7
del 22/11/2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'Amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente la "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni e agli enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15;
- VISTO** il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'art. 125 del D.lgs. 163/2006 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO** l'art. 77 del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto n. 129, concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Regolamento di Istituto;
- VALUTATA** la necessità di affidare ad una specifica Commissione il collaudo dei beni tecnologici ed informatici;
- TENUTO CONTO** delle competenze tecniche e professionali che devono essere possedute per l'espletamento dell'incarico,

DECRETA

ART.1

La costituzione della seguente Commissione Tecnica in relazione a quanto sopra esposto:

- ⇒ Dott.ssa Wilma De Pieri, **Dirigente Scolastico**;
- ⇒ Dr. Aldo Russo, **Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi**;
- ⇒ Sig. Aaron Ballabio, **Assistente Amministrativo**;
- ⇒ Sig. Michele Cafagna, **Assistente Amministrativo**;
- ⇒ Sig. Vincenzo Giglia, **Assistente Tecnico**;
- ⇒ Sig. Eugenio Minniti, **Assistente Tecnico**.

ART.2

I membri potranno essere sostituiti dal Dirigente Scolastico in caso di assenza.

ART.3

La Commissione provvederà a constatare la perfetta efficienza dei beni collaudati, tali da essere qualitativamente rispondenti allo scopo a cui devono essere adibiti e dovrà constatare l'assenza di menomazioni e difetti dei suddetti beni che possano pregiudicarne il corretto impiego.

La Commissione potrà essere integrata, caso per caso, in particolare qualora fosse necessario procedere alla valutazione dell'acquisto di materiale caratterizzato da particolari requisiti o altamente complessi, con esperti in materia appartenenti al personale di questo Istituto Comprensivo, ovvero con personale tecnico esperto esterno designato dagli organi competenti, senza alcun onere finanziario a carico del bilancio dell'Istituto scolastico.

ART.4

La Commissione deve funzionare con almeno tre membri e conclude i propri lavori con la stesura di un verbale.

ART.5

Ai componenti della Commissione nominati non spetta alcun compenso.

ART.6

La Commissione rimarrà in carica fino al 31 agosto 2023.

ART.7

Il presente provvedimento sarà trasmesso ai componenti della Commissione e pubblicato sul sito web ufficiale dell'Istituto scolastico: <http://www.liceomeda.edu.it>.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Wilma De Pieri