

# Ministero dell'Istruzione Liceo Statale "Marie Curie" Scientifico - Classico - Linguistico



CIG: Z8239F1FC6

# **DETERMINA A CONTRARRE**

(art. 32, comma 2, D. Lgs. n. 50/2016 ess.mm.ii.)

per acquisto n. 8 sedie per gli uffici di segreteria, per un importo contrattuale pari a € 2.047,55

# IL DIRIGENTE SCOLASTICO

	IL DIRIGENTE SCOLASTICO
VISTO	il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del
	Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento
	approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
VISTA	la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento
	amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
VISTO	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il
	Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni
	Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTO	il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. Emanato in "Attuazione delle direttive
	2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di
	concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori
	nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per
	il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori,
	servizi e forniture". (16G00062) (GU Serie Generale n. 91 del 19-4-2016 -
	Supplemento Ordinario n. 10);
VISTA	la deliberazione n. 1097 del 26/10/2016 e la successiva integrazione e modifica
	del 1/03/2018, n. 206, formulata dal Consiglio dell'ANAC, in merito alle "Linee
	guida - Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle
	soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli
	elenchi di operatori economici" nell'ambito dell'autonoma adozione di ulteriori
	atti a carattere generale finalizzati a offrire indicazioni interpretative e operative
	agli operatori del settore in applicazione dell'art. 213, comma 2, del Codice;
VISTA	la delibera n. 141/2018 del Consiglio di Istituto del 21/12/2018 relativa
	all'attivazione dei progetti P.T.O.F. 2019-2022;
VISTO	il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni

generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";



# Ministero dell'Istruzione Liceo Statale "Marie Curie" Scientifico - Classico - Linguistico



VISTA la Circolare Miur, n. 74, del 05/01/2019, contenente indicazioni e "Orientamenti

Interpretativi" sul D.I. n. 129/2018;

VISTO il Programma Annuale 2022 approvato dal C.d.I. con Delibera n. 4/2022 del

12/02/2022;

RILEVATA la necessità di acquistare n. 8 nuove sedute per gli uffici di segreteria in

sostituzione di quelle presenti in quanto ormai obsolete;

RILEVATA la necessità di procedere in merito,

## **DETERMINA**

### ART. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

#### ART. 2

L'avvio della procedura di acquisizione mediante l'affidamento diretto di cui al D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii.

## ART. 3

L'importo per la fornitura di beni è quantificato in euro 2.047,55 (duemilaquarantasette//55) IVA inclusa, determinato sulla base dell'offerta del soggetto erogante il servizio.

#### ART. 4

La scelta del contraente all'operatore economico CENTRUFFICIO LORETO S.p.A. è determinata mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

# ART. 5

Ai sensi dell' art. 31, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii, e della Legge 7 agosto 1990 n. 241, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico.

### ART. 6

La presente Determina, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii, è pubblicata sul sito internet dell'Istituto <a href="www.liceomeda.edu.it">www.liceomeda.edu.it</a> nella sezione "Bandi di Gara e Contratti" reso accessibile attraverso la sezione "Amministrazione trasparente" e, inoltre, all'"Albo on Line" del medesimo sito.

Il Dirigente Scolastico Dott.ssa De Pieri Wilma

#### Referente del Procedimento:

Assistente Amministrativo Ballabio Aaron - <a href="mailto:mbps20000g@istruzione.it">mbps20000g@istruzione.it</a>